

Présents :

- Enseignants : Mesdames LINTANFF, RABAGLIA
- Mairie : Madame Le maire Madame SANS
- Parents d'élèves : Madame LEPROUST et Monsieur BARRANGER..

Mesdames AÏBAR, BLOSSIER, et DIQUET, enseignantes, étaient présentes dans une autre salle, dans les locaux de l'école.

Mesdames BELHADJ, DAHMANE, et LEHOUX, représentantes des parents d'élèves avaient donné procuration pour le vote aux parents d'élèves présents.

Excusés :

- Monsieur FLEURAT, I.E.N.
- Madame RAHMANI, ATSEM
- Madame RIO, enseignante
- Madame FLEURAT, D.D.E.N.

1.BILAN DE LA RENTREE

La rentrée de septembre s'est bien passée, dans le respect des gestes barrières.

Pour la rentrée de novembre, en accord avec le nouveau protocole sanitaire, la Mairie a détaché dans l'école, une personne supplémentaire, qui se charge trois fois par jour, de nettoyer les surfaces les plus fréquemment touchées par les élèves et le personnel.

De notre côté, nous annulons les décroissements du vendredi après-midi, qui regroupaient tous les niveaux de l'école, pour éviter le brassage des élèves.

• Composition de l'équipe

Arrivée d'une nouvelle collègue suite à la création d'une 5^{ème} classe.

T.P.S. : Madame Diquet

P.S. : Madame Blossier

P.S./G.S. : Madame Lintanff

M.S.: Madame Aïbar

M.S/G.S. : Madame Rio (décharge de direction) et Madame Rabaglia (direction)

A.T.S.E.M. : Madame Pauvert pour la classe de T.P.S.

Mesdames Dagoreau et Rahmani (mi-temps) qui alternent à chaque période entre les 4 autres classes.

Mesdames Douillard et Grassin, une semaine sur deux le matin (elles représentent le renfort accordé par la municipalité suite à la création de la 5^{ème} classe, cette année), et Madame Péan qui complète Madame Rahmani, l'après-midi.

Service civique : Monsieur Saillant, arrivé le 1^{er} octobre. Ses missions sont d'assurer, la continuité de la gestion de la bibliothèque et la médiation dans l'école, notamment sur la cour en proposant des activités aux élèves. Il aide aussi ponctuellement dans les classes, en animant des ateliers en relation avec le projet de l'enseignante.

Stagiaires : Tout au long de l'année.

R.A.S.E.D. : Arrivée d'une nouvelle équipe

Madame DAVERAT, psychologue scolaire.

Madame BECHU, maîtresse G. (aide à dominante rééducative, aide à se mobiliser pour les apprentissages).

Madame PLES et madame PICHON, maîtresses E (aide à dominante pédagogique).

•Effectifs

T.P.S. : 7 présents, 17 inscrits, plus quelques contacts

PS : 19

PS/GS : 8 PS et 12 GS

MS : 18

MS/GS : 8 MS et 13 GS

Soit 95 élèves

2. REGLEMENT INTERIEUR

Lecture du règlement intérieur. Changements au niveau des horaires et du rythme scolaire, puisque l'école est passée à 4 jours. Le règlement est voté et adopté à l'unanimité.

Il sera distribué aux familles.

La Charte de la laïcité a été distribuée à la rentrée.

La Charte informatique est affichée à l'entrée de l'école.

3. PRESENTATION PROJET D'ECOLE

Lecture du tableau synoptique. Annonce de sa réactualisation en cours pour l'année 2021.

4. VIE DE L'ECOLE

•Résultats des élections des représentants des parents d'élèves au conseil d'école du 9 octobre 2020 : 149 inscrits, 51 votants.

Les 5 postes de titulaires sont pourvus, le taux de participation est de 34.23%. On constate une légère hausse du taux de participation par rapport à l'année dernière (31.37%)

•Travaux : Le miroir d'évolution demandé pour la salle de motricité a été posé, et les travaux de peinture autour sont terminés.

Les services techniques ont été très réactifs pour installer la 5^{ème} classe.

Les peintures sur la cour de récréation ont été refaites pour la rentrée.

Les jeux entourés de rubalise ou enlevés, sont en cours de réparation.

Nous remercions les services techniques.

- Décloisonnement : L'après-midi les élèves de M.S. non dormeurs participent à des ateliers mathématiques et de compréhension, langage et vocabulaire. Les G.S. bénéficient aussi, l'après-midi, dans chaque classe, d'activités en petits groupes avec les enseignantes.
- A.P.C. : Les mardis et jeudis de 16h20 à 17h05. Pour les périodes 1 et 2 ce sont les G.S. qui en bénéficient, avec des ateliers compréhension et résolutions de problèmes. Nous proposons ce dispositif aux familles qui peuvent le refuser.

Certaines activités annoncées maintenant sont soumises aux nouvelles restrictions du 2^{ème} confinement :

- Médiathèque d'Arnage : Toutes les classes vont participer à des ateliers autour des livres de une à trois fois dans l'année. Certaines classes en ont déjà bénéficiés.
- « Lire et faire lire » : Madame Alusse devait intervenir auprès des M.S. et des G.S. les mardis, en leur lisant des albums.
- « 24h de la maternelle » : Semaine académique de la maternelle du 23 au 27 novembre 2020 intitulée « L'école maternelle : Une école qui compte ». Nous pensons organiser ce temps dans chaque classe, sans la participation des parents.
- Festival B.D. d'Arnage : 19^{ème} édition du 23 novembre au 29 novembre 2020 à laquelle vont participer les M.S. et les G.S. : Annulé
- « 1ères Pages » : Pour les élèves de T.P.S. et P.S., du 13 au 20 février 2021.
- Rencontres EPS : MS/GS Danse contemporaine en mai.
Rencontres athlétisme : P.S. , M.S., et G.S. en mars, avril.
Lutte : M.S. et G.S., en février.
- Spectacles : Le 13 octobre 2020 , « Les bruits du noir » pour les GS, le 16 février 2021 « Pop up » pour les TPS , les PS et les MS , à l'Eolienne.

- Projet fil rouge de l'année : Joan MIRO.
- Rallye lecture : Il aura lieu le 3 juin 2021 pour le G.S., à la médiathèque. Ce rallye est organisé par la médiathèque. A cette occasion, la mairie offre un livre aux élèves pour leur départ au CP.

Rallye lecture : Il aura lieu le 3 juin 2021 pour le G.S., à la médiathèque. Ce rallye est organisé par la Médiathèque. A cette occasion, la mairie offre un livre aux élèves pour leur départ au CP.

5. BUDGETS

- Comptes coopérative : Présentation du bilan comptable par Madame Aïbar.
- Budget Mairie :

Rappel pour 2020 : 4 demandes ont été actées : les couchettes, le mobilier du bureau de direction, le miroir dans la salle de motricité et l'achat des stores pour les fenêtres devant les bureaux des ATSEM (Pas encore installés).

Pour 2021 :

Le budget fonctionnement est en cours d'élaboration.

Pour le budget investissement, les demandes sont les suivantes : Achat de nouveaux bureaux individuels pour les plus grands, pour continuer le renouvellement du mobilier scolaire qui est usagé et très vieux. Mobilier pour le bureau de direction adapté à la position de travail et garantissant la confidentialité pour l'orientation de l'écran (Matériel déjà installé, car récupération au niveau de la mairie).

Demande d'un budget supplémentaire pour l'achat de meubles de rangement pour la 5^{ème} classe et pour la classe de Madame Blossier. En effet, pour installer la 5^{ème} classe, la mutualisation du mobilier n'a pas suffi, il manque du rangement dans ces deux classes.

- F.C.P.E.: L'association ne pourra pas cette année faire de don à l'école, à cause de la pandémie et donc des annulations des manifestations qu'elle organisait.
- AGFEPA : L'association va essayer de faire un don à l'école, sûrement moins important que les autres années, toujours à cause de la pandémie.

Nous remercions ces deux associations pour leur engagement et leur dévouement auprès des élèves.

6. NUMERIQUE

- Un nouveau tableau interactif a été installé dans la 5^{ème} classe au cours de l'été, deux tablettes supplémentaires ont été livrées cette semaine.
- La maintenance des outils informatiques est régulière.
- Nous avons une réunion avec Monsieur Hercé, le référent informatique de l'Education Nationale, le 9 novembre, pour aborder la possibilité d'avoir un ENT pour l'école.

7. SECURITE

- Vigipirate est toujours d'actualité : L'ensemble du territoire est passé au niveau le plus haut « Urgence attentat », le 29 octobre 2020.
- L'organisation des rentrées et des sorties de l'école avec la pandémie, se fait dans le respect des gestes barrières : Les parents amènent et reprennent leur enfant sur l'extérieur des classes ou de la salle de motricité pour les TPS, en suivant un chemin, sans s'attouper. Tous les adultes portent le masque. Les élèves se lavent les mains très régulièrement au cours de la journée.
- Exercice incendie effectué le 24/09/20. Evacuation dans le calme en 1 minute 50. Deux autres exercices auront lieu au cours de l'année scolaire.
- Présentation du P.P.M.S. « attentat-intrusion » et du bilan de l'exercice qui s'est déroulé le 15/10/20. Nous avons choisi la mise à l'abri. A l'issue de cet exercice, les points à améliorer sont le signal, il faudrait qu'il soit visuel plutôt que sonore, et la porte vitrée donnant sur l'extérieur de la classe de Madame Lintanff, qui n'est pas opaque. Madame Le Maire prend note de ces points à améliorer d'une façon urgente.
- Présentation du P.P.M.S. « Risques majeurs », un exercice aura lieu au cours du 3^{ème} trimestre. Les parents seront informés.

8. QUESTIONS DES PARENTS : aucune question n'a été transmise.

DATES PROCHAINS CONSEILS D'ECOLE : jeudi 18 février 2021 ; jeudi 10 juin 2021.